

NOM :

PRENOM :

Tél : ... / ... / ... / ... / ...



Émile James
LYCÉE DES MÉTIERS - ÉTEL



Livret de suivi des activités

Session : 202..../202....

PFMP : ELEVE

BAC PRO Maintenance nautique



SOMMAIRE

NOM DE LA PAGE	N° de PAGE
Objectif de la période de formation en entreprise	2
Suivi PFMP1	3
Suivi PFMP2	10
Suivi PFMP3	16
Suivi PFMP4	23
Suivi PFMP5	30
Suivi PFMP6	37

Objectif de la période de formation en entreprise

- La formation en milieu professionnel est une phase déterminante menant au diplôme. L'élève doit participer aux activités de l'entreprise et réaliser des tâches sous la responsabilité du tuteur.
- L'élève, pendant la Période de Formation en Milieu Professionnel (PFMP) :
 - conforte et met en œuvre ses compétences en les adaptant au contexte professionnel ;
 - développe de nouvelles compétences.
- La formation en milieu professionnel a pour objectifs de :
 - D'appréhender concrètement la réalité des contraintes économiques, humaines et techniques de l'entreprise ;
 - De comprendre l'importance de l'application des règles d'hygiène et de sécurité ;
 - De réaliser des opérations de maintenance sur des systèmes appartenant à des embarcations de plaisance et des équipements ;
 - D'utiliser des matériels d'intervention ou des outillages spécifiques de technologies nouvelles ;
 - De comprendre la nécessité de l'intégration du concept de la qualité dans toutes les activités développées ceci dans le cadre de la réduction des coûts entre autres afin d'éviter les coûts de la non qualité ;
 - D'observer et d'analyser, lors de situations réelles, les différents éléments liés à des stratégies commerciales et de services ;
 - De mettre en œuvre ses compétences dans le domaine de la communication avec les services de l'entreprise et les clients ;
 - De prendre conscience de l'importance de la compétence de tous les acteurs et des services de l'entreprise.

SUIVI PFMP 2

Le tableau ci-dessous sera rempli au lycée au retour du stage.

CRITERES D'EVALUATIONS DES TRAVAUX REALISES

Niveau 1 Sans autonomie Apprécier une réalisation	Niveau 2 Autonomie partielle Participer à la réalisation	Niveau 3 Autonomie totale dans une activité simple	Niveau 4 Autonomie totale dans une activité complexe	1	2	3	4
---------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------	---	---	---	---

POLE 1 Prise en charge ou restitution d'une embarcation ou d'un équipement

Activité 1.1 Prise en charge de l'embarcation ou de l'équipement

T1.1.1	Entretien avec le client pour une identification de l'embarcation, de la nature et des conditions des opérations et rédaction d'un contrat d'intervention (Contrôler visuellement l'état de l'embarcation, Effectuer un inventaire du matériel, Vérifier la présence et la conformité des documents de bord, Renseigner une fiche de prise en charge, Etablir la liste des pièces et produits nécessaires aux interventions, Remplir un OR d'une embarcation ou d'un équipement)				
T1.1.2	Conseil technique au client (Effectuer des nœuds usuels, Utiliser différents outils de manutention (palan, biquette, ber...), Caler une embarcation sur ber, Amarrage d'une embarcation sur ponton et à quai, Participer au grutage d'une embarcation)				
T1.1.3	Identification des espaces et des moyens nécessaires aux interventions et vérification de leur disponibilité				
T1.1.4	Identification des différents intervenants				
T1.1.5	Planification et organisation des activités				

Activité 1.2 Restitution de l'embarcation ou de l'équipement

T1.2.1	Présentation et explication de l'intervention au client (Rédiger le compte-rendu des opérations effectuées sur l'OR)				
T1.2.2	Restitution de l'embarcation au client (Nettoyer une embarcation ou un matériel, Effectuer des nœuds usuels, Utiliser différents outils de manutention (palan, biquette, ber...), Caler une embarcation sur ber, Amarrage d'une embarcation sur ponton et à quai, Participer au grutage d'une embarcation)				
T1.2.3	Conseil au client sur les travaux à envisager				

POLE 2 : Localisation d'une panne ou d'une anomalie sur une embarcation ou un équipement

Activité 2.1 Réalisation d'essais de confirmation des symptômes et hiérarchisation des premières données

T2.1.1	Préparation de l'embarcation et de l'équipement avant toute intervention en respectant les conditions de sécurité (mettre en place les protections pour protéger une embarcation, prévoir le matériel nécessaire à l'intervention, s'équiper des EPI nécessaires...)				
T2.1.2	Organisation du poste ou de l'aire de travail				
T2.1.3	Constat et relevé des symptômes par un essai de l'embarcation ou de l'équipement				
T2.1.4	Recherche et interprétation des données et préconisations du constructeur, y compris en anglais, avant l'intervention				
T2.1.5	Recueil des données disponibles embarquées ou à distance				
T2.1.6	Analyse et hiérarchisation des données recueillies				

Activité 2.2 Recherche de la ou des causes de défaillance					
T2.2.1	Formulation d'hypothèses (exploiter une documentation technique, identifier les différents éléments de la motorisation ou de l'équipement Lire des schémas électriques				
T2.2.2	Conduite de tests et de mesures (Mesurer des tensions, résistances et intensités, Contrôler des batteries et effectuer la mise en charge Contrôler un relais Contrôler le débit sur un circuit de charge Dépanner circuit de préchauffage Contrôler un circuit de démarrage Contrôler un circuit de charge Contrôler les éléments d'un circuit de démarrage Déposer et contrôler un alternateur Déposer et contrôler un démarreur à l'établi Contrôler les éléments d'un circuit d'allumage				
T2.2.3	Recueil des constatations et des informations relevées				
T2.2.4	Hiérarchisation des résultats				
T2.2.5	Production d'une synthèse des résultats en établissant une relation cohérente entre l'effet constaté et la cause probable (Algorithme de recherche de panne)				

Activité 2.3 Identification des éléments défectueux avec propositions de remise en conformité de l'équipement ou de l'embarcation					
T2.3.1	Identification du sous-ensemble ou élément défectueux (exploiter une documentation technique, identifier les différents éléments de la motorisation ou de l'équipement Rechercher la documentation nécessaire à l'accomplissement de la tâche				
T2.3.2	Recherche des systèmes ou composants périphériques ayant pu être endommagés par le dysfonctionnement Effectuer une prise de compression Contrôle de l'allumage Contrôler la pression d'huile Contrôler la pression essence Contrôler la pression d'air ou dépression				
T2.3.3	Proposition d'intervention à réaliser Rédiger et passer un bon de commande de pièces détachées				
T2.3.4	Compte rendu de l'intervention à la hiérarchie, au client				

PÔLE 3 : Intervention sur l'embarcation et ses équipements

Activité 3.1 Préparation de l'intervention					
T3.1.1	Recherche et recueil de l'ensemble des ressources nécessaires à l'intervention				
T3.1.2	Analyse des éléments du dossier technique de l'embarcation ou de l'équipement				
T3.1.3	Organisation des étapes de l'intervention				
T3.1.4	Application du système de tri des déchets de l'entreprise et des règles QHSE Respecter les règles d'hygiène et de sécurité Effectuer le tri sélectif des déchets				
T3.1.5	Préparation de l'embarcation et de l'équipement avant toute intervention en respectant les conditions de sécurité				

Activité 3.2 Réalisation des opérations de maintenance corrective					
T3.2.1	Remplacement de sous-ensembles ou d'éléments de l'embarcation Déposer et contrôler un ensemble mobile Déposer, contrôler et reposer une culasse, Déposer, reposer et nettoyer un carburateur Déposer et reposer les éléments du système hydraulique Contrôler et remplacer une hélice, Intervention/Adaptation simple de stratification				
T3.2.2	Réglage et paramétrage des éléments Contrôler et régler les jeux aux soupapes Régler un ralenti Régler le carburateur et synchroniser, Réglage rouleaux de remorque,				
T3.2.3	Réalisation des essais, de la remise en service de l'embarcation et de la mise à jour des indicateurs de maintenance				
T3.2.4	Finalisation du contrat d'intervention et suivi des documents contractuels				

Activité 3.3 Réalisation des opérations de maintenance programmée				
T3.3.1	Réalisation des opérations de contrôle et d'entretien selon les préconisations du motoriste Effectuer un entretien HB Effectuer un entretien IB Changer une courroie de distribution sur HB Entretien un circuit de carburant Echanger la courroie de distribution sur moteur diesel Contrôler un circuit de refroidissement Contrôler des injecteurs Entretien et contrôler le système hydraulique Déposer et reposer une embase, Une pompe à eau, Contrôler et entretenir une embase Entretien un boîtier d'inverseur			
T3.3.2	Réalisation des essais. Remise en service de l'embarcation. Mise à jour des indicateurs de maintenance			
T3.3.3	Finalisation du contrat d'intervention et suivi des documents contractuels			
Activité 3.4 : Exécution des opérations d'installation d'équipements ou d'accessoires				
T3.4.1	Identification du système ou composant sur lequel porte l'intervention à réaliser			
T3.4.2	Réalisation des opérations décrites sur le contrat d'intervention de type : Montage d'un équipement sur l'embarcation – Intégration ou retrait d'un équipement ou d'un accessoire supplémentaire sur l'embarcation – Adaptation d'éléments en matériaux composites – Paramétrage ou modification des caractéristiques techniques de l'installation dans la limite de conformité définie par le constructeur (Réaliser différentes soudures électriques Poser des petits accessoires électriques Réaliser le câblage des feux de remorques Réaliser le câblage d'un circuit de feux de navigation Poser une deuxième batterie de bord Poser et régler un boîtier de commande avec choix des différents câbles Pompe de cale Feu de navigation Plaque de feu Sondeur Commande à distance Régler une remorque Mâter et démâter un voilier			
T3.4.3	Réalisation d'un autocontrôle de l'intervention			
T3.4.4	Réalisation d'essais et de la remise en service de l'embarcation			
T3.4.5	Finalisation de l'ordre de réparation et suivi des documents contractuels			

INTEGRATION DANS LE MILIEU PROFESSIONNEL

Surligner le positionnement formulé par le tuteur

Intérêt porté au travail	Exécute sans intérêt	Montre peu d'intérêt	Montre un intérêt moyen	S'intéresse et se perfectionne
Ponctualité, assiduité	Pas assidu, en retard régulièrement	Parfois des retards ou des absences	Convenable	Très bien
Sociabilité	Ne s'intègre pas	S'intègre difficilement	Accepte les règles du groupe	Excellente intégration
Comportement	Négligé, irrespectueux	Parfois à reprendre	Correct	Irréprochable
Esprit d'initiative	Attend tout des autres	Esprit d'initiative moyen	Impliqué	Toujours porté à agir, à proposer
Respect des consignes	Ne comprend pas les consignes			Comprend les consignes et les applique
Prise en compte des conseils	Ne prend pas en compte les conseils			Prend en compte les conseils

Qu'as-tu pensé de cette période de formation en entreprise ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Interventions réalisées pendant la formation en entreprise
(à remplir par le stagiaire)

Dates	Interventions (préciser les caractéristiques du support)

Interventions réalisées pendant la formation en entreprise
(à remplir par le stagiaire)

Dates	Interventions (préciser les caractéristiques du support)

